

**OCENA ZACHOWANIA**  
**w Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego w Pszczynie**  
**Rok szkolny 2011/2012**  
(wyciąg ze statutu I LO)

**§ 1 Podstawa prawna**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych wraz z późniejszymi zmianami.

**§ 2 Zasady ustalania oceny zachowania**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym osobom
  
2. Śródroczna i roczna ocena zachowania ustalana jest wg następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;**
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
  
3. W szkole obowiązują jednakowe dla wszystkich uczniów kryteria oceniania.
  
4. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca wg kryteriów oceniania zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
  
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  
6. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej (semestralnej) ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w WSO.
  - a ) Uczeń zobowiązany jest do złożenia u wychowawcy karty samooceny w terminie do ostatniej lekcji wychowawczej przed klasyfikacją.
  
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem §2, pkt. 4a.
  
8. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca powinien uzasadnić proponowaną ocenę zachowania.

9. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od oceny w trybie określonym w § 5 niniejszego regulaminu.
10. Ocena zachowania ustalona w semestrze II jest oceną całoroczną/ końcoworoczną – nie jest to średnia ocen.
11. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
12. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna – z zastrzeżeniem § 5.

### § 3 Kryteria oceny zachowania

Przy ustalaniu oceny zachowania wychowawca kieruje się następującymi kryteriami:

1. **Ocena dobra jest oceną wyjściową ucznia.**
2. **Frekwencja jest jednym z ważnych czynników wpływających na ocenę zachowania.**
3. Ocenie podlega :
  1. postawa ucznia na terenie szkoły i poza nią
  2. kultura słowa
  3. estetyka wyglądu
  4. stosunek do obowiązków szkolnych uwzględniający uzdolnienia i możliwości ucznia
  5. stosunek do nauczycieli, kolegów, koleżanek i innych osób
  6. aktywność ucznia na tle klasy i szkoły
  7. dyscyplina
  8. frekwencja na zajęciach.
4. W ocenianiu bierze się pod uwagę 4 podstawowe aspekty postawy, które informują o funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym i poza nim:

#### 4.1. Odpowiedzialność i stosunek do obowiązków:

- Uczeń**
- a) **zawsze** dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i przestrzega ustaleń Statutu szkoły;
  - b) **zwykle** dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i przestrzega ustaleń Statutu szkoły;
  - c) **często nie** ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i przestrzega ustaleń Statutu szkoły;

#### 4.2. Frekwencja.

- Uczeń**
- a) ma **do 3** nieusprawiedliwionych nieobecności i **do 5** spóźnień;
  - b) ma sporadyczne spóźnienia (**maks.10**) i nieliczne godziny nieusprawiedliwione (**do 8**);
  - c) często spóźnia się na lekcje (**powyżej 10**) lub **więcej niż 8 godzin** nieusprawiedliwionych nieobecności.

#### 4.3. Postawa społeczna.

- Uczeń**
- a) z własnej inicjatywy pomaga innym, aktywnie i twórczo działa na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
  - b) na prośbę, chętnie pomaga innym, włącza się w życie klasy, szkoły lub środowiska;
  - c) nie podejmuje się zadań dodatkowych, nie uczestniczy aktywnie w życiu klasy.

#### 4.4. Kultura osobista i postawa etyczna.

- Uczeń:**
- a) zawsze jest taktowny, życzliwy, uczciwy, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność własną i innych, jest tolerancyjny;
  - b) zwykle jest kulturalny, potrafi panować nad swoimi emocjami, postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność własną i innych, jest tolerancyjny;
  - c) często bywa nietaktowny, nie dba o kulturę słowa, bywa nieuczciwy, rzadko reaguje na dostrzeżone przejawy zła, nie szanuje godności własnej i innych, jest nietolerancyjny.

#### 5. Semestralną/końcoworoczną ocenę zachowania ustala się na podstawie poniższej tabeli:

ocena zachowania	WZOROWE	BARDZO DOBRE	DOBRE	POPRAWNE	NIEODPOWIEDNIE	NAGANNE
poziomy osiągnięte przez ucznia w poszczególnych obszarach	aaaa	aaab aabb	abbb bbbb	abbc bbcb aac aabc	accc bbcc aacc abcc	cccc bccc

#### Uwagi

1. Uwagi **pozytywne jak i negatywne ucznia winny być zgłaszane na bieżąco wychowawcy i odnotowywane w dzienniku lekcyjnym**, w przeznaczonych do tego rubrykach.
2. Za umyślnie zniszczony przez ucznia sprzęt w szkole odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice (prawni opiekunowie).
3. Za rażące naruszenie regulaminów (zagrożające zdrowiu i życiu siebie i innych osób, w tym postawa wobec nałogów i uzależnień) wychowawca w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może podjąć decyzję o obniżeniu oceny zachowania do nagannej.
4. Stosowany jest również system nagród i kar zgodnie ze statutem szkoły.
5. Wychowawca w porozumieniu z Radą Pedagogiczną ma prawo obniżyć ocenę zachowania do oceny nagannej w sytuacji gdy uczeń wejdzie w konflikt z prawem lub popełni czyn rażąco naruszający zasady społeczne nawet jeżeli rodzice nie zostali o tym poinformowani na 2 tygodnie przed końcem semestru/roku szkolnego (zajście miało miejsce po tym terminie). Rodzic zostanie o tym natychmiast poinformowany pisemnie lub ustnie.
6. Uczeń zobowiązany jest do usprawiedliwienia nieobecności w terminie do 3 dni po przyjeździe do szkoły lub do najbliższej lekcji wychowawczej – po tym terminie nieobecności pozostają nieusprawiedliwione.
  - a) rodzic (prawni opiekun) wnioskuje o usprawiedliwienie nieobecności, jak również o zwolnienie z lekcji w formie pisemnej lub ustnej;
  - b) wnioskujący zobowiązany jest podać powód nieobecności oraz w razie potrzeby przedkłada dowód prawdziwości swojego oświadczenia (zaświadczenie lekarskie, dokumenty urzędowe lub inne wg decyzji wychowawcy), dotyczy to również chorób przewlekłych;
  - c) w przypadkach nie budzących wątpliwości wychowawcy może on uznać prośbę o usprawiedliwienie wyłącznie na podstawie oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Rzeczą wnioskodawcy jest przekonać wychowawcę co do wiarygodności i prawdziwości składanych oświadczeń.
  - d) Wniosek o usprawiedliwienie nieobecności powinien być przez wychowawcę honorowany, ale nie musi być uznany. Decyzja wychowawcy nie jest decyzją administracyjną, lecz aktem władztwa wewnątrzszkolnego, dlatego też nie przysługuje od niej administracyjna droga odwoławcza.

## **§ 5 Warunki i tryb uzyskania wyższej oceny niż przewidywana**

1. Uczeń, za zgodą wychowawcy, może wnioskować u nauczyciela, który wpisał uwagę o umożliwienie poprawienia danej uwagi negatywnej pracą społeczną na rzecz szkoły (pomoc wychowawcy, nauczycielom, bibliotekarzowi czy innym pracownikom szkoły). (Dot. §3, pkt. 3, ust. 6 Rozporządzenia MEN – tryb uzyskania wyższej niż przewidywana roczna/ semestralna ocena zachowania ).
2. Prace te odbywają się w czasie wolnym od zajęć.
3. Uczeń ma prawo zwrócić się do wychowawcy z prośbą o podniesienie przewidywanej oceny zachowania o jeden stopień. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem szkolnym ustali indywidualną formę poprawy.

## **§ 4 Tryb ustalania oceny zachowania**

Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca wg Kryteriów Oceniania Zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danej klasie, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia ( na podstawie wypełnionego przez ucznia arkusza samooceny).

## **§ 5 Tryb odwołania się od ustalonej oceny zachowania**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
  - wychowawca klasy,
  - wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - pedagog szkolny,
  - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
  - przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Wychowawca, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
6. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
  - skład komisji,
  - termin posiedzenia komisji,
  - wynik głosowania,
  - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

## Załącznik 1

### KARTA SAMOOCENY UCZNIĄ

imię, nazwisko: .....

rok szkolny:.....

klasa: .....

#### 1. Odpowiedzialność i stosunek do obowiązków.

- a) **zawsze** dotrzymuję ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuję się z powierzonych mi zadań i przestrzegam ustaleń Statutu szkoły;
- b) **zwykle** dotrzymuję ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuję się z powierzonych mi zadań i przestrzegam ustaleń Statutu szkoły;
- c) **często nie** dotrzymuję ustalonych terminów, nierzetelnie wywiązuję się z powierzonych zadań i nie przestrzegam ustaleń Statutu szkoły;

#### 2. Frekwencja.

- a) mam **do 3** nieusprawiedliwionych nieobecności i **do 5** spóźnień;
- b) mam sporadyczne spóźnienia (**maks.10**) i nieliczne godziny nieusprawiedliwione (**do 8**);
- c) często spóźniam się na lekcje (**pow. 10**) lub **więcej niż 8 godzin** nieusprawiedliwionych nieobecności.

#### 3. Postawa społeczna.

- a) **z własnej** inicjatywy pomagam innym, aktywnie i twórczo działam na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
- b) **na prośbę**, chętnie pomagam innym, włączam się w życie klasy, szkoły lub środowiska;
- c) **nie podejmuję** się zadań dodatkowych, nie uczestniczę aktywnie w życiu klasy.

#### 4. Kultura osobista i postawa etyczna.

- a) **zawsze** jestem taktowny, życzliwy, uczciwy, reaguję na dostrzeżone przejawy zła, szanuję godność własną i innych, jestem tolerancyjny;
- b) **zwykle** jestem kulturalny, potrafię panować nad swoimi emocjami, postępuję uczciwie, reaguję na dostrzeżone przejawy zła, szanuję godność własną i innych, jestem tolerancyjny;
- c) **często bywam** nietaktowny, nie dbam ani o kulturę słowa, ani o kulturę osobistą, bywam nieuczciwy, rzadko reaguję na dostrzeżone przejawy zła, nie szanuję godności własnej i innych, jestem nietolerancyjny.

Biorę udział, osiągam sukcesy w:

- olimpiadach i konkursach:

- zawodach sportowych:

Działam charytatywnie:

Inne:

Data:.....

Podpis:.....